



Wissensmanagement mit SharePoint

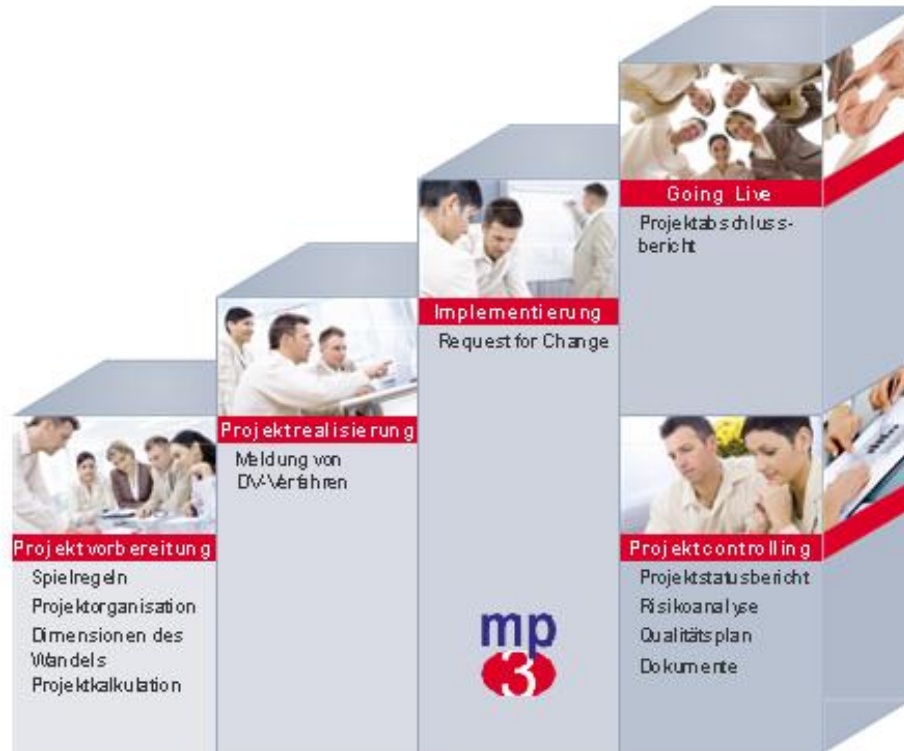
Ein Vortrag von Helmut Reinke
MindBusiness GmbH

Das Prozesshaus als Wissensplattform



Projektwissen greifbar machen

Projektterpe



Projektinformationen

Projektnummer: 3
 Projektname: Projektterpe
 Projektleiter: Christian Schröder
 Auftraggeber:
 Projektanfang: 01.06.2008
 Projektende: 01.01.2009

Projektstatus

Status	Arbeitsbereich
●	Projektvorbereitung
●	Projektrealisierung
●	Implementierung
●	Going Live

Statusreports

Typ	Name	Geändert von
ms	Status 10.09.2008 10:13	Torsten Schuster
ms	Status 22.07.2008 15:37	Heimat Reike
ms	Status 16.07.2008 17:49	Heimat Reike
ms	Status 15.07.2008 11:30	Heimat Reike
ms	Status 15.07.2008 10:20	Heimat Reike

1 - 5 >

Bedeutung „Wissen“ für Unternehmen

- Ressource der Zukunft: Wissen
- Effizienter Einsatz des Wissenskaptals erhöht den Innovationsprozess in Unternehmen
- Ziel von Wissensmanagementsystemen: Schneller suchen und mehr finden
- Fazit: Wissen muss intelligent und gezielt genutzt werden

Kritische Erfolgsfaktoren

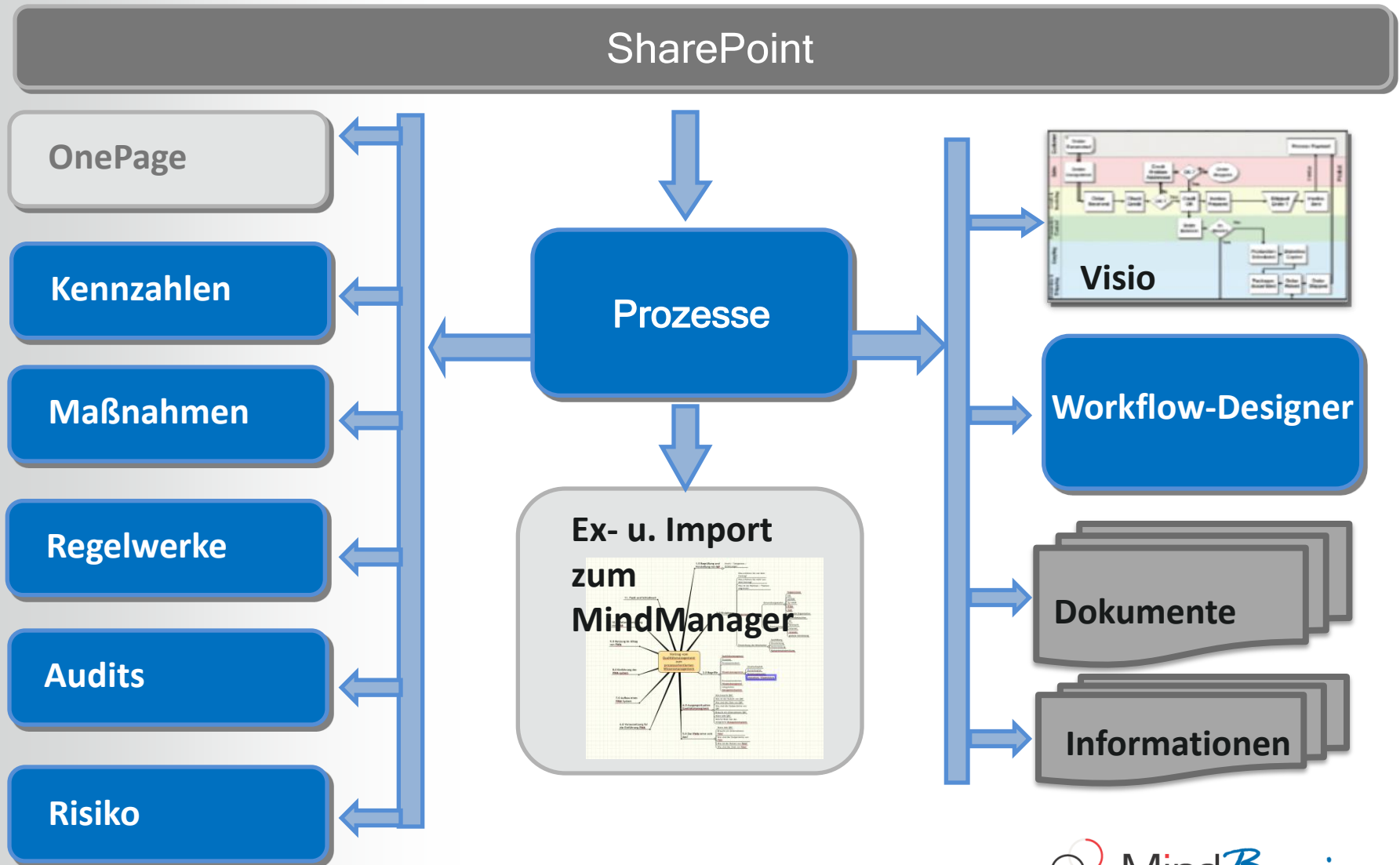
- Fähigkeit, über einen Prozess das Wissen und die Vorgehensweisen von Menschen und Organisationen herauszuschälen
- Fähigkeit, das herausgeschälte Wissen sauber zu dokumentieren (z.B. in einer Wiki)
- Fähigkeit, das Wissen und die Methodik nachher zu vermitteln
- Die Menschen in der Organisation für die damit verbundene Veränderung zu gewinnen und sie dazu zu befähigen

Prozessorientiertes Wissensmanagement



In den Köpfen vorhandenes Wissen wird mit der **richtigen Methode**, verbunden mit dem **richtigen Werkzeug** allgemein zugänglich gemacht.

Prozessorientiertes Wissensmanagement in SharePoint



Wiki - Was ist das?

- „wikiwiki“ hawaiianisches Wort für „schnell“
- Zentrale, dynamische Wissenssammlung durch Artikel
- Durch Internet/Intranet: Wissen überall verfügbar
- Jeder kann mit seinem Wissen beitragen
- Nicht nur lesen, sondern online ändern
- Wartungsarm, da durch die Benutzer selbstpflegend

Funktionsweise einer Wiki

- Eine SharePoint-Wiki besteht aus Wiki-Seiten
- Wiki-Seiten sind Seiten in einer SharePoint-Liste
- D.h. alle Möglichkeiten für Listen gibt es auch für Wikis
- Bsp.: RSS-Feed, Email-Benachrichtigung, Benutzerberechtigungen, Versionierung, Verschieben oder Kopieren etc.
- Zusammensetzung aus einer beliebigen Anzahl von Artikeln
- Die Artikel sind untereinander verknüpft
- Versionierung jedes einzelnen Artikels

Wiki-Features

RSS-Feeds

Suche über alle Artikel/Beiträge

Berechtigungsvergabe (auf Seiten-, Listen- und Elementebene)

Eingabe von Metadaten für die Artikel/Beiträge (Kategorisierung)

Einbinden verschiedener Medien möglich - z.B. Bilder, Sounds, Videos, Hyperlinks auf externe Informationsquellen

Wiki aus technischer Sicht

- Wiki als Basistechnik

- Bei Plattform-Migration oder -Vergleichen nicht nur SharePoint-Wiki, sondern gesamte SharePoint-Funktionalität betrachten
- Bei Entwicklung von Lösungskonzepten auch Kombinationen von Wiki und Listen berücksichtigen

- V
- V
-

mit Diskussion, ...

wie

Kontakte oder Umfragen

Erweiterungen der SharePoint Wiki

Schnelle Eingabe - schnelles finden

Zielgruppenorientiertes Wissen

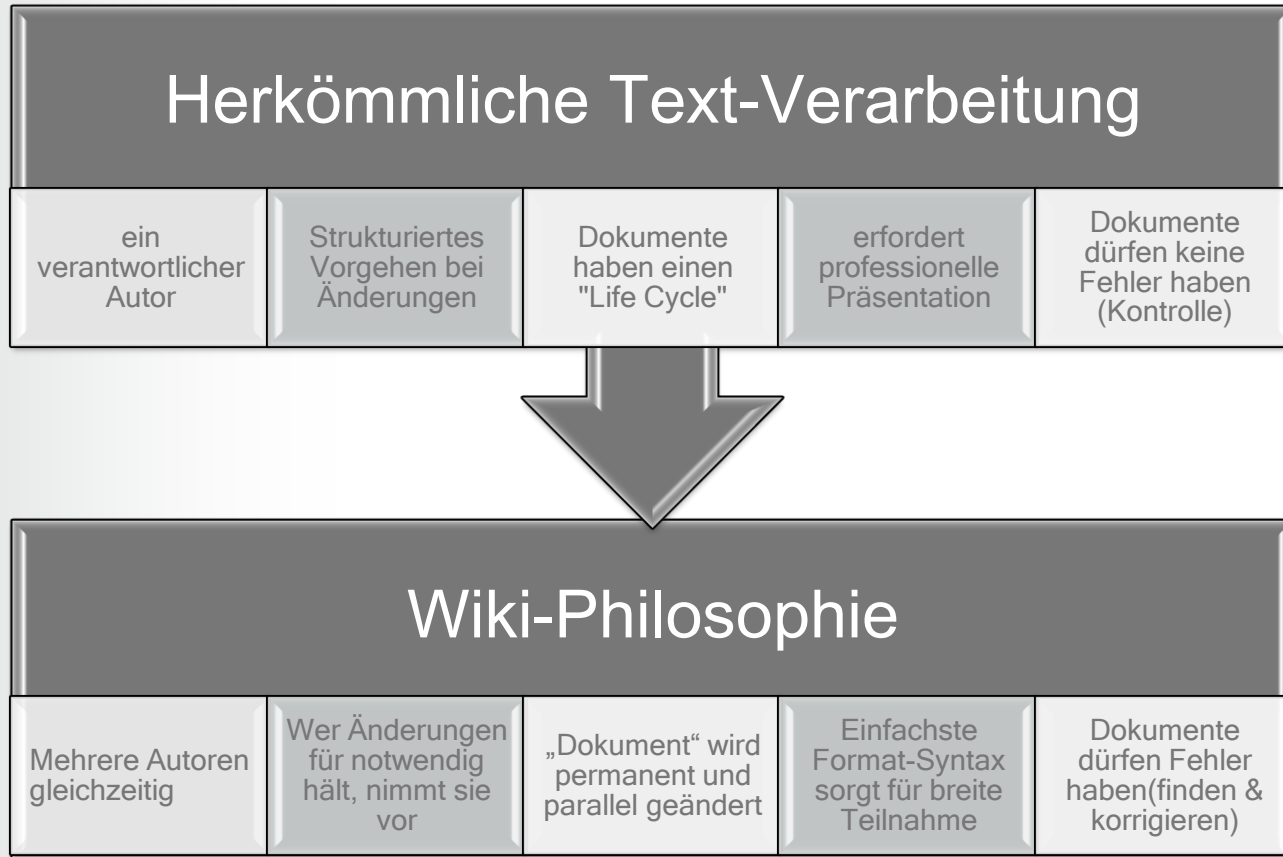
Wissensdokumentation auf Papier

Übersichtlichkeit (OnePage)

Nachvollziehbarkeit

Chaotische Eingabe - doch strukturiert!

Wiki-Philosophie



Demo

- Die SharePoint Wiki im Einsatz
- Share4Wiki im Einsatz

Vielen Dank...

...für Ihre Aufmerksamkeit!

Für Fragen stehen wir gerne zur Verfügung

MindBusiness GmbH

Siemensstraße 18

D - 63755 Alzenau

info@MindBusiness.de

www.MindBusiness.de